

令和6年度新入学児童

一日入学のしおり



令和6年2月1日(木)

本日の日程

時間	新1年生	保護者
10:00	【受付後】 ○ 現1年生が来るまで 待機 <音楽室>	【受付後】 ○ 教材購入 <図工室> ・ 児童と一緒に待機 <音楽室>
10:30	・ 授業会場へ移動	
10:35	○ 現1年生との ふれあい学習 <体育館>	○ 入学説明会 <音楽室>
11:20	全日程終了	全日程終了
11:25		※バス通学関係説明 <体育館>

入学説明会

1. PTA会長あいさつ
2. 学校長あいさつ
3. 「一日入学のしおり」説明
 - ① 教務関係説明
 - ② 生徒指導関係説明
 - ③ 保健関係説明
 - ④ 事務関係説明
 - ⑤ 総務・PTA関係説明



新入児保護者各位

登別市立登別小学校

校長 松田 周一

令和6年度 入学式のご案内

厳寒の候、保護者の皆様におかれましては益々ご健勝のこととお喜び申し上げます。

さて、登別小学校の令和6年度入学式を下記の要領にて実施いたします。希望を胸に入学される一年生に祝福と激励をいただきたくご案内申し上げます。

記

1. 日時 令和6年4月9日(火)午前10時30分より

※ 10時5分までにご来校ください。

2. 式場 登別小学校 体育館

(この書面をもちまして入学式の案内状とさせていただきます。)

入学式当日について

1. 入学受付

4月9日(火) 9:35~10:05

- ① 保護者の皆様、新入生とも上履き(上靴やスリッパ)をご用意ください。なお、当日は中央玄関からお入りになり、1年生の靴箱にお子様の外靴を入れてください。靴箱にはお子様の名前がついていますので、所定の場所をお使いください。
※ 保護者の方の外靴は、横の方の下足置き場(シートの上)に置いてください。
- ② 中央玄関正面で入学受付をします。
- ③ 教育委員会から郵送された「入学通知書」を忘れずに持参してください。
- ④ 「受付」が終わりましたら、1棟2階の1年生教室へ向かってください。(右方向に進んだ先の階段をお上りください)新1年生担任が教室でお迎えします。座席やロッカーの場所を確認します。

2. 入学式の日程

10:05~10:20	担任からの話 ※ 限られた時間の中で出会いのあいさつ、入学式での返事の仕方の練習等を行います。 <u>時間厳守</u> をお願いします。
10:20~10:25	保護者入場
10:30~	新一年生入場
10:30~11:00	入学式 ……………体育館
11:00~11:30	入学記念写真撮影……………体育館 教科書等配付、諸連絡……………教室 下校

※ 感染症流行等、場合によっては、実施内容や方法に変更があり得ますので、ご承知おきください。

3. 入学式当日持参していただくもの

【お子様】

ランドセル(この日教科書等を持ち帰ります)、上靴、ハンカチ・ティッシュ

【保護者様】

- ① 入学通知書
- ② 上履き(スリッパなど)
*和服の方も替えのお履物をご持参ください。



入学前の準備

小学校入学を控え、楽しみと同時にご心配も多いのではないのでしょうか。そばに親御さんがいない中、決められた時間の中で、様々な活動に取り組んでいくことになります。学校生活をスムーズに送るためにも、入学式までに、ご家庭でしっかりと生活習慣を身につけましょう。

下記はどれも大切な習慣ですが、何より大切なのはお子さんが安心感をもって登校できることです。お子さんにプレッシャーをかけすぎたり、否定的な言葉がけ(お子様、友だち、学校など)をしたりすることは避けてくださるようお願いします。

学校生活に必要な基本的な生活習慣

- 早寝・早起きの習慣を身に付ける。
- 洗面、歯みがき、手洗いの習慣を身に付ける。
- 朝、トイレに行く習慣を身に付ける。
- 自分で服や靴を脱いだり、着たり履いたりすることができる。
- 食べ残しをきれいに片付けることができる(給食の後始末)。
- 使った物の後始末・整理整頓ができる。



授業や生活などで必要なしつけや習慣

- 名前を呼ばれたら、元気に「はい」と返事ができる。
- 自分の名前をはっきりと言ったり、書いたりできる。
- 自分から先生や友だちに話をするができる。
- 人の話を最後まで静かに聞くことができる。
- 友達と仲良く遊ぶことができる。
- 良い姿勢で座ってられる。
- ランドセルや持ち物、鉛筆やはしの取り扱いに慣れる。



そのほか、入学までに確認を・・・

- むし歯などは、入学前にできるだけ治療する。
- 持ち物に記名し、自分のものがわかるようにしておく。
- 学校の登校時刻までに学校に着くよう、家を出る時刻を決めておく。
・早く着きすぎない。午前 8:05~8:10の間に学校に着くように。
- 通学路を歩いて登下校できるよう、何度か練習しておく。信号機の見方と安全な横断歩道の渡り方など交通ルールを覚えさせる。
- 交通事故や不審者から身を守る方法を話し合っておく。



学用品・その他の持ち物について

本校では、児童がよりよい学習習慣を身に付け、集中して学習に取り組めるように、一部の学用品の種類を指定させていただいております。これから準備される場合、参考にさせていただければと思います。何卒よろしくお願いいたします。

1. 筆箱(筆入れ)について

開け閉め、出し入れが簡単なものが良いです。(チャック式、カンペンケースは避けてください)

※ チャック式 ……出し入れに手間取ったり、文房具の整理が難しかったりする場合があります。

カンペンケース……机上から落下した際の大きな音が授業の妨げになります。



入門期では、「何を・どこにしまうのか」の定位置が決まっていた方が、準備・片付けの習慣が身に付きやすいと思います。

2. 「筆箱の中の学用品」について

1年生の筆箱の中の学用品につきましては、基本的に以下の通りとします。

- ① 鉛筆4～6本程度(Bまたは、2B・六角形がおすすめ)…毎日、家で削ってくる。
- ② 消しゴム(白色・特別な匂いなどがなく、よく消えるもの。)
- ③ 赤鉛筆1本・青鉛筆1本(落下すると折れやすいため六角形のものがおすすめ)
- ④ 油性フェルトペン(黒マッキー細・極細など)1本
- ⑤ 定規(15 cm程度のもの。絵などがなく透明なもの・折りたたみは×)

※下敷きにつきましては、しばらくの間、文字指導が中心ですので、適切な筆圧を身に付け、力強い文字が書けるように使用しません。

※ 原則として、上記以外のものは筆箱に入れてこないこととしています。

マスコット付き等の華やかな学用品を手元に置くことで学習に対する集中力が阻害されることにつながる傾向が見られます。「おもちゃ」になってしまう場合もあります。子どもたちが必要な学習用具を持って登校しているか、不必要な物を持って登校していないか、定期的にご家庭で点検していただくと幸いです。他に必要な物がある場合は担任から別途ご連絡いたします。

3.その他、用意していただきたいもの

- ① 道具箱 (道具箱は、幼稚園等で使用していたもので構いません。)

【道具箱の中身】

- ・クレヨン(道具箱からはみ出ない大きさのもの)
- ・色鉛筆 ・セロテープ ・のり ・はさみ(はさみは担任が保管します)

- ② 歯ブラシと歯みがき用のコップ、はし

- ③ 給食当番の際に着用するエプロン、三角巾、マスク

*その他必要なものは、入学後担任より別途連絡します。

(絵の具セット等は、4月以降に学校にて斡旋いたします。)



※すべての持ち物(細かいものも!)に記名し、後日担任の指示により持たせてください。

※巾着袋を使用される場合は、ひもの長さを適切に(30cm以内)調整してあげてください。

(ランドセル横に付けた際に、地面に引きずるお子さんが見られます)

※帽子やジャンパー等には、かけひもを付けてくださるようお願いいたします。

入学後について

1. 入学後数日間は、給食なしで「新1年下校指導」を行う予定ですので、下校時刻は早まります。詳細は、新担任から連絡がありますので、ご確認ください。
 2. 学校からお届けする学年通信で、2週間ごとの学習予定・下校予定時刻等をお知らせします。その都度ご確認ください。
 3. 登校は、8時5分から8時10分までの間です。早く着き過ぎないように、ご配慮ください。防犯のため、登校後は児童玄関を施錠しております。遅刻の場合は職員玄関から入ることになります。ご承知おきください。
- ※ 不明な点がありましたら、学校にお問い合わせください。

登別小学校 Tel83-1014

通学路について

登別本町、登別東町在住の方につきましては、別に配付いたしました「校外班」のプリントに通学路が記載されていますので、ご確認ください。スクールバスを利用する方につきましては、本日全日程終了後に連絡がありますので、よろしくお願いいたします。

「いじめ」の問題について

「子どもがいればトラブルは起こりうる」という考えにもとづき、本校では、様々な対応を講じております。

- ①児童アンケートの実施(いじめに関わる)：数回実施
- ②アンケートの結果をもとにした教育相談の実施
- ③子どもの様子の変化をみとり、積極的に問題解決に努める など



『登別小学校いじめ防止基本方針』に則り、「いじめは絶対許さない、許されない」という考えで、問題行動の予防・早期発見・早期対応でいじめや不登校のない学校づくりに努めていますので、何かありましたら学校にご連絡ください。なお、『登別小学校いじめ防止基本方針』は、学校ホームページに掲載しておりますので、あわせてご覧ください。

「いじめ」とは、「児童等に対して、当該児童等が在席する学校に在席している等当該児童等と一定の人的関係にある他の児童生徒が行う心理的又は物理的な影響を与える行為(インターネットを通じて行われるものを含む。)であって、当該行為の対象となった児童等が心身の苦痛と感じているものをいう。」と定められています。

つまり、受けた側の人嫌な気持ちになったり、痛みを感じたりすることを「いじめ」と呼びます。したがって、それを行った人が「いじめ」と考えていなくても「いじめ」になります。

「いじめ防止対策推進法」

メール配信システムについて

本校では、災害・荒天・不審者出没時の緊急対応が必要な場合、「さくら連絡網」による一斉メール配信で連絡しています。（「電話連絡網」は使用していません。）確実・迅速な情報伝達のためにご協力お願いいたします。

別紙「登別小学校メール配信システムへの登録のお願い」に従い、できるだけ早く登録をお願いします。（入学前に登録してしまっても構いません。）

1人1台タブレット端末について

登別市教育委員会より、無償貸与されます。学校での学習に活用するほかに、タブレットを家庭に持ち帰って宿題などの課題に取り組む場合もあります（今年度は、毎週末に持ち帰りを実施しています）。

持ち帰りを始めるタイミングについては、担任よりお知らせいたします。

アカウント（パスワード）は、中学校までの9年間使用するものです。個人情報ですので取り扱いには十分注意してください。



日課表

○この日課表は令和5年度のもので、新年度の日課は、変更になる場合がございます。入学後にお知らせします。

○1年生は基本的に月～金曜日5時間授業、週当たり25時間授業となっております。

※A日課…通常日課(火・金)

B日課…清掃時間を削減した短縮日課(月・木・クラブ等のある水)

登校 8:05	登校 8:05	月	火	水	木	金	バス時刻			
							スクール	富浦		
8:15	8:15						8:00 着 学校	7:42 着 8:00 着 バス停		
8:30	8:30	ベーシック	読書	フッ化物洗口 ベーシック	読書	ベーシック				
8:40	8:40	朝の会								
9:25	9:25									
9:30	9:30	5分休み								
10:15	10:15	2	2	2	2	2				
10:30	10:30	中休み【10分間】→準備5分間								
11:15	11:15	3	3	3	3	3				
11:20	11:20	5分休み								
12:05	12:05	4	4	4	4	4				
12:50	12:50	給食・ブラッシング								
13:10	12:55	清 掃【A日課:20分間、B日課:5分間】							13:05 発 バス停	
13:30	13:10	昼休み【10分間】→準備5分間								
14:15	13:55	5	5	5	5	5				
14:20	14:05	5時間授業日帰りの会 A日課14:25下校、B日課14:05下校								
15:05	14:45	(鬼っ子算数教室) 5・6年 14:05～ 14:50	6 23456年	(6) (3)456 年	クラブ または 児童会 (14:05～15:05) 456年	6 456年	6 3456年	【1便】 14:15 発 学校	14:40 発 バス停	
15:15	14:55		帰りの会	帰りの会 (SHR5分)			帰りの会	帰りの会		
	15:05				クラブ (OMB) (14:50～15:20) 456年					
	15:20				帰りの会 (SHR5分)					
	15:25							【2便】 15:05発または 15:15発 または15:35発 学校		
									16:15 発 バス停	

行事・参観日等における自家用車の駐車について

西玄関前のロータリー周辺は、スクールバスの乗降場所、及び給食搬送車の転回場所のため駐車禁止。

送迎はこの付近で!

駐車スペース



◇敷地内は最徐行で運転し、駐車の際は、地図にある駐車スペースをご使用ください。
◇お子さんの送迎は、西玄関付近の駐車スペースでお願いします。

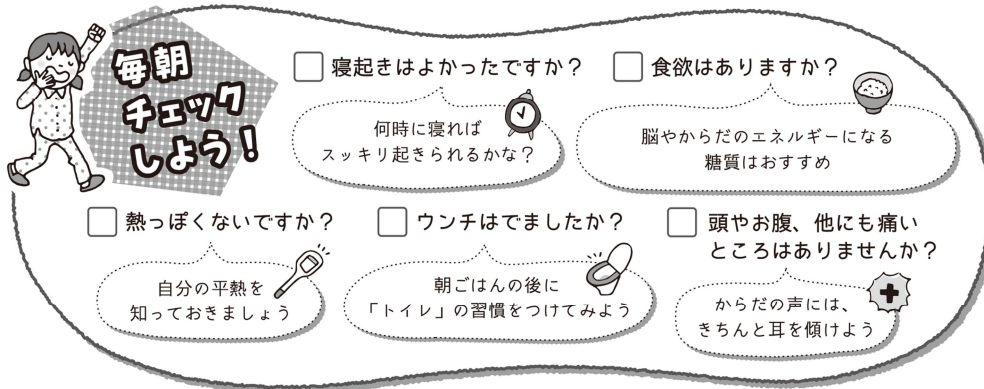
◇駐車場入口
児童の登下校の時間帯以外は校門も利用可能

◇校門
・児童登下校の時間帯は、車両進入禁止!
・交差点付近で駐停車して児童を送迎することは禁止です。

健康・安全面等に関する説明

1 朝の健康観察

- ・登校前に、「熱はないか・顔色がよいか・食欲があるか・便秘や下痢をしていないか・体にかゆみや痛みはないか・表情に変化はないか」をチェックして、学校で元気に生活できる状態であることを確認してください。
- ・もし熱があったり、体調が悪い様子がみられたりするときは、無理をさせず、お家で休ませ様子を見て下さい。欠席の場合は、学校まで電話または Google フォームでご連絡ください。(Google フォーム使用については、入学後に別途お知らせいたします)
- ・体育の授業を見学させる場合は、連絡帳等で担任へご連絡ください。



2 学校感染症

病院にて感染症の診断を受けた場合、学校医やその他の医師により感染のおそれがないと認められるまで、「欠席」ではなく「出席停止」の扱いとなることがあります。出席停止の期間中は、熱が下がっていても感染力を持っている可能性があるとして、十分ご家庭で休養させてください。学校感染症の診断を受けた場合は、学校までご連絡ください。

↓学校感染症と出席停止期間の基準 一覧

第一種	インフルエンザ (鳥インフルエンザ(H5N1)及び 新型インフルエンザ等感染症を除く)	発症した後5日を経過し、かつ解熱した後2日を経過するまで。
	百日咳	特有の咳が消失するまで、または5日間の適正な抗菌性物質製剤による治療が終了するまで。
	麻疹	解熱した後3日を経過するまで。
	流行性耳下腺炎	耳下腺、顎下腺または舌下腺の腫脹が発現した後5日を経過し、かつ全身症状が良好になるまで。
	風しん	発しんが消失するまで。
	水痘	すべての発しんが痂皮化するまで。
	咽頭結膜熱	主要症状が消失した後2日を経過するまで。
	結核	病状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認めるまで。
	髄膜炎菌性髄膜炎	病状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認めるまで。
第二種	コレラ	第三種の感染症にかかった者については、病状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認めるまで。
	細菌性赤痢	
	腸管出血性大腸菌感染症	
	腸チフス	
	パラチフス	
	流行性角結膜炎	
	急性出血性結膜炎	
	その他の感染症	

※1新型コロナウイルス感染症の出席停止期間は、「発症日を0日目として5日間経過し、かつ症状軽快後1日間経過するまで」です

※2「その他の感染症」には、ノロウイルス感染症・ロタウイルス感染症・マイコプラズマ感染症・溶連菌感染症・伝染性紅斑(りんご病)・単純ヘルペス感染症・手足口病などが含まれます

3 学校での応急処置

保健室で行う手当ては、あくまでも保護者の方または医療機関へ引き渡すまでの、「一時的な応急処置」ととどまるものです。また、保健室は、学校で起こったけがや病気に対して手当てを行うところです。家庭でのけがや病気の手当てをすることでないこと、病気の診断をすることでないことについて、ご了承ください。（保健室には内服薬はありません）

日本スポーツ振興センター災害給付制度について

学校の管理下において児童が災害に遭った場合、その治療費や見舞金の給付を保護者の方に対して行う制度です。負傷や疾病（学校給食等による中毒・ガス等による中毒・熱中症・溺水異物の嚥下又は迷入による疾病・漆等による皮膚炎・外部衝撃等による疾病・負傷による疾病）の治療費の給付については、保険証利用での支払い金額の合計が1,500円以上となった場合が対象となり、医療保険並の療養に要する費用の額の4/10が給付されます。学校の管理下における負傷・疾病について、帰宅後に病院で治療を受けた場合は、担任を通してお知らせください。

また、災害共済給付の請求手続きは学校の方でインターネットを利用した請求システムに必要な事項を入力することにより行われますが、個人情報の取扱いには十分留意いたしますので、ご了承ください。



4 既往症・アレルギー対応

アレルギー、ぜんそく、てんかん、手術経験（学校生活に少しでも影響のあるもの）、その他の持病などがありましたら、あらかじめお知らせください。かかりつけの病院、お薬投与の有無、処置の仕方なども詳しくお知らせいただきたいと思います。学校給食における食物アレルギー対応が必要な場合は、学校生活管理指導表を提出いただき、対応方法について面談を実施し決定いたします。

- ※ 牛乳アレルギーの場合は、給食の「牛乳」を「お茶」に替えることができます。
- ※ 乳製品・卵アレルギーの場合はデザート類のみ「未使用」のものに替えることができます。
- ※ アレルギー等につきましては、すでにアレルギー調査票にて確認しておりますが、家庭実態調査表やけんこうカード（入学後配付）にもできるだけ詳しく記入してください。

5 健康診断

学校教育法第12条、学校保健安全法第1条・第13条に基づき、毎学年定期に児童の健康診断を行います。お子さんの身体にかくれた病気がないか、健やかに発育しているかを知るための大切な学校行事のひとつです。できるだけ、欠席や検体の未提出がないようお願いします。

検査項目（今年度の実施時期）	検査内容・備考
保健調査（4月）	後日お渡しする健康調査票にご記入の上、学校まで提出ください。
二計測（4月・8月）	身長・体重の測定
内科健診（5月）	栄養状態・脊柱・胸郭・四肢・骨・関節・皮膚疾患等

結核検診(5月)	けんこうカード(入学後配付)内にある結核検診の欄にご記入の上、学校まで提出ください。
視力検査(4月・8月)	視力は ABCD の 4 段階でお知らせします
聴力検査(4月)	第1・2・3・5学年対象
歯科検診(4月)	う歯・歯並び・かみ合わせ・歯垢の付着等
心電図検査(4月)	第1学年対象
尿検査(4月)	後日検査キットをお渡しします。
眼科耳鼻科検診(11月)	第1学年対象

6 むし歯予防のための取組み

① 給食後の歯みがき

歯ブラシはご家庭で用意し、毛先が開いたら、その都度交換してください。歯みがき粉は使いません。学校歯科医堅田先生のご協力のもと、年2~3回歯科衛生士の方によるブラッシング指導を行っています。

② フッ化物洗口(任意)

週に1回行っています。年度初めに希望の有無を調査し実施いたします。

③ 歯垢テストおよび歯科指導

学校歯科医堅田先生のご協力のもと、年1回、学年の発達段階に合わせて歯と口の健康について指導しています。

④ 歯みがきカレンダー

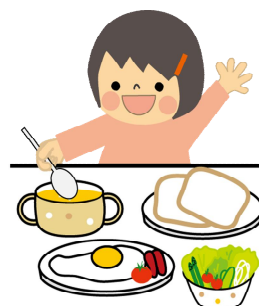
夏休みと冬休みに実施し、歯みがきの習慣化を図っています。



7 学校生活を健康に過ごすためのお願い

【生活リズムの確立】

睡眠・運動・食事のバランスを大切に規則正しい生活を心がけましょう。朝食は、寝ている間に消費されたブドウ糖を補給するためにも重要です。ごはんやパンなどの炭水化物からブドウ糖を補給することで、脳の働きが活発になり、集中力が高まります。毎朝必ず食べさせてください。睡眠時間は9~10時間とることが理想的とされています。



【トイレの練習】

朝排便する習慣や、こまめにトイレに行く習慣が身に着くよう、練習しておきましょう。校内の児童トイレは洋式・和式があり、男子は小便器もあります。(いずれも手動水洗・シャワーなしです)



【自宅での歯みがき】

奥歯の溝や歯間、歯の裏側といった、歯ブラシが届きにくい部分に気をつけて磨かせてください。子どものうちはみがき残しがあることも多いので、お家の方による「仕上げみがき」も大切です。



【ハンカチ・ポケットティッシュ】

鼻をかむ、手を拭く、汗や涙を拭くなど、清潔の保持に欠かせない持ち物となります。ポケットに入れるのはもちろん、イラストのようなクリップ付きのポーチに入れて、ズボンやスカートにクリップで留めて携帯している児童もいます。お子様に合わせた携帯の準備をお願いします。

春から始まる6年間の小学校生活の中で、お子様は体も心も大きく成長されることと思います。その過程で、もし、体や心の健康に関することで心配なこと、不安なことがありましたら、いつでも保健室までご連絡ください。お子さんの健やかな成長について、一緒に考えさせてもらえたらと思います。

4月に、ふたたび元気な新1年生のみなさんに会えることを楽しみにしています。どうぞよろしく願いいたします！



1 給食費・PTA会費・教材費の納入方法について

学校給食費：口座振替（※登別市と保護者間でのやりとりです）

金額や引落日時期などは、給食センターの文書をご覧ください。

口座振替依頼書は金融機関窓口へ提出してください。（学校での申込受付は行っていません）

口座引落しの仕組み

PTA会費と教材費は、口座から引き落としにて徴収いたします。手数料の関係から、取扱い金融機関は【三菱信用金庫】のみですので、お持ちでない方は口座を開設してください。

口座引落しの申込み方法

ご入学後「預金口座振替依頼書」と「記入例」を配布いたしますので、記入・捺印の上学校まで提出してください。（ただし兄弟が在学中で、登録済のご家庭には配布いたしません。）

実際の引落とし開始

実際に口座からの引落としが始まるのは、6月からです。

納入期日・金額等の詳細については、あらためて連絡させていただきます。

〈参考資料〉

・PTA会費：R5年度は1戸につき月280円・年3,360円（金額は新年度PTA総会で決定します）

・教材費：R5年度全学年教材費一覧（下記参照）

学年	品名（金額は概算）	教材費合計	前・後期の集金額	学年	品名（金額は概算）	教材費合計（一括納入額）	前・後期の集金額	
1年生	テスト用紙(国算)	1,720	5,322	前期	テスト用紙(国算)	1,720	6,322	
	国語教材(漢字スキル、書写ノート)	1,430			国語教材(漢字ドリル、書写ノート)	1,640		
	計算ドリル	1,150			計算ドリル	1,150		
	生活科教材(れんげつフォルダー)	140		後期	図工教材	590		円
	図工教材	270			国・算ノート	340		
	夏休みドリル・冬休みドリル	540			夏休みドリル・冬休みドリル	540		
	紙ファイル、その他	72			紙ファイル、その他	342		
		円		円				
			円		円			
			円		円			
3年生	テスト用紙(国算理)	2,560	7,679	前期	テスト用紙(国算理)	2,560	8,172	
	国語教材(漢字ドリル)	1,000			国語教材(漢字ドリル、書写ノート)	1,000		
	計算ドリル	1,150			計算ドリル	1,150		
	理科教材	780		後期	理科教材	830		円
	図工教材	730			図工教材	1,230		
	国・社・算・理ノート	680			国・算・理ノート	680		
	夏休みドリル・冬休みドリル	540			夏休みドリル・冬休みドリル	540		
紙ファイル、その他	239		紙ファイル、その他	182				
		円		円				
			円		円			
			円		円			
5年生	テスト用紙(国算社理英)	4,080	9,592	前期	テスト用紙(国算社理英)	4,080	9,712	
	国語教材(漢字ドリル、書写ノート)	1,000			国語教材(漢字ドリル、書写ノート)	1,540		
	計算ドリル	1,150			計算ドリル	1,150		
	理科教材	710		後期	理科教材	0		円
	図工教材	1,060			図工教材	1,250		
	国・社・算・理ノート	680			国・社・算・理ノート	680		
	夏休みドリル・冬休みドリル	540			夏休みドリル・冬休みドリル	540		
紙ファイル	72		紙ファイル	72				
調理実習材料費	300		調理実習材料費	400				
		円		円				
			円		円			
			円		円			

2 就学援助について

経済的理由で生活がお困りな世帯のために、就学援助という制度があります。これに認定されれば、1年間、給食費や学用品費などが支給されます。これは登別市教育委員会の行う制度ですが、学校を窓口として手続きを行います。

2月中に登別市教育委員会より案内文・申請書等が各ご家庭に郵送されますのでご確認ください。

【援助を希望される方】

案内文等を参考に、申請書に必要事項を記入してください。収入証明等の添付書類も必要になりますので、添付漏れ等ございませんようお願いします。

【提出期日】

登別小または登別中に在学中の兄弟がいるご家庭は、**3月22日**までに学校へ提出してください。

4月時点でお子さんが小学校の新1年生のみの場合は、申込書の締切目途が**4月中旬**となります。

※間に合うようでしたら、登別小学校宛て(2月22日締切)の封筒へ同封してください。

間に合わない場合は、後日学校へ直接お持ちいただいても、郵送でも問題ありません。

3 バス通学の定期券購入について

富浦にご在住で、お子さんがバス通学する場合、バスの定期券購入の際学生割引を適用することができます。

学校の証明書が必要になりますので、**希望される方はその旨学校にお電話ください**。証明書を発行しご自宅に郵送します。この証明書は定期券購入申込書を兼ねていますので、これをお持ちになって道南バスの営業所にお申込みください。

なお、証明書の有効期限は発行日から15日間ですので、証明書の発行から15日以内に定期券を購入する必要があります。お気をつけ下さい。(金額などについては道南バスに直接お問い合わせください)

4 遠距離通学費補助金について

上記3と同様、富浦にご在住で、お子さんがバス通学する場合、登別市より通学費補助金が交付されます。年4回に分けて支給されますが、手続きは入学後になりますので、後日文書でお知らせします。

不明な点がございましたら、登別小学校 事務職員 くわはら 栗原(83-1014) までご連絡ください。

重要

◆◆ 登別小学校へ提出していただく書類一覧 ◆◆

1 校外班名簿作成に係わる「校外班と道順」用紙

※ スクールバス利用の方については、提出書類について、別途ご説明いたします。

2 就学援助費申請書

2月中に市教委より案内文・申請書等が各ご家庭に郵送されます。

希望される方は添付書類と一緒に提出してください。

→ 同封が間に合わない場合は、後日直接お持ちいただいても、郵送でも問題ありません。

3 家庭実態調査表(本日お持ちでない場合)

1・2の用紙と合わせて、返信用封筒に同封してご提出ください。

同封の登小宛て返信用封筒に書類を入れ、2月22日(木)

まで忘れずにご提出ください。